Miejscowość, data

Imię i nazwisko

Adres do korespondencji
(pole nie jest wymagane)

# **Informacja o braku dostępności**

Uprzejmie informuję o braku dostępności Muzeum Zamkowego w Pszczynie, zwane dalej Muzeum, dla osób ze szczególnymi potrzebami. Muzeum nie spełnia wymogów dostępności architektonicznej\*, cyfrowej\* lub informacyjno-komunikacyjnej\* ponieważ:

Podpis (pole nie jest wymagane)

## \*niepotrzebne skreślić

## Podstawa prawna

Art. 29 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Muzeum w związku zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

* 1. **Administratorem danych** osobowych podanych we wnioskach jest **Muzeum Zamkowe w Pszczynie** (dalej Muzeum) z siedzibą przy ul. Brama Wybrańców 1, 43-200 Pszczyna. Z Muzeum można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kancelaria@zamek-pszczyna.pl lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
	2. W Muzeum został wyznaczony **inspektor ochrony danych**, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez e-mail: iodo@zamek-pszczyna.pl.
	3. Zebrane **dane będą przetwarzane w celach** rozpatrzenia wniosku związanego z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
	4. **Podstawą prawną** **przetwarzania danych** osobowych wynikającą z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (zwanego dalej RODO) jest:
		1. wypełnianie obowiązków prawnych wynikających z przepisów o zapewnianiu dostępności i przepisów archiwalnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
		2. niezbędność przetwarzania ze względów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
	5. **Dane mogą być przekazywane** podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Muzeum, w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Muzeum i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.
	6. **Dane przetwarzane będą** **przez czas** rozpatrywania wniosku, a następnie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji wynikającymi z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
	7. **Każda osoba ma prawo**: dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania.
	8. W celu **skorzystania z powyższych praw**, należy skontaktować się z Muzeum lub wyznaczonym inspektorem ochrony danych, dane kontaktowe wskazane w pkt 1-2 powyżej.
	9. Każda osoba ma również **prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
	10. W przypadku przekazania informacji o braku dostępności **podanie danych jest dobrowolne**. Natomiast w przypadku wniosku o zapewnienie dostępności **podanie danych jest obowiązkiem** wynikającym z przepisów ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - konsekwencją braku podania wymaganych danych w tym wypadku jest nierozpatrzenie wniosku.